

ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ ADOMO MICKEVIČIAUS GIMNAZIJA  
DANUTA ANICHOVSKAJA

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019- 01-18 Nr. \_\_\_\_\_  
Dieveniškės

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Dieveniškių Adomo Mickevičiaus gimnazijos 2018–2020 m. strateginiai veiklos tikslai:

1. siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, skatinti kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį,
2. formuoti veiklią, saugią, draugišką, besimokančią ir bendradarbiaujančią gimnazijos bendruomenę.

Siekdama įgyvendinti šiuos tikslus, organizavau ir koordinavau 2018 metų gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą. Įsivertinimo rezultatai atskleidė, kad daugiau dėmesio ir priemonių reikia skirti kiekvieno mokinio pasiekimams ir pažangai gerinti. Įsivertinimo išvados buvo panaudotos 2018-2019 m. m. veiklos programai sudaryti. Pirmam gimnazijos strateginiam tikslui įgyvendinti buvo išskirti 2 veiklos uždaviniai: 1. skatinti mokytojų profesionalumą ir iniciatyvumą siekiant teigiamų mokinių mokymosi pokyčių ir 2. stebėti, fiksuoti ir analizuoti kiekvieno mokinio mokymosi asmeninę pažangą, siekiant geresnių mokymosi rezultatų.

Įgyvendindama šiuos uždavinius, sudariau sąlygas mokytojams tobulinti kvalifikaciją rajono metodinių grupių susirinkimuose, dalytis gerąja darbo patirtimi gimnazijoje ir dalyvauti seminaruose. Gimnazijoje mokytojams organizavau seminarą: „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymas- kaip išmokyti mąstymo įgūdžių?“. Didelį dėmesį skyriau pamokos kokybei. Vykdydama mokytojų veiklos stebėseną skatinau mokytojus, kad planuodami pamokas, numatytų ugdymo(-si) uždavinius, orientuotus į pamatuojamą rezultatą, parinktų užduotis, kurios ugdo mokinių skaitymo ir rašymo, teksto suvokimo įgūdžius. Stebėjau 30 pamokų, aptariau jas su mokytojais, susitariau dėl pamokos kokybės gerinimo, sudariau sąlygas teikti individualias ir grupines konsultacijas darbui su mokiniais, turinčiais mokymosi spragų. Gimnazijoje sukurta ir taikoma mokinių individualios pažangos matavimo sistema: kiekvienam mokiniui sukurti dalykų individualios pažangos aplankai, kurie panaudojami individualiai mokinio pažangai reflektuoti, ugdymosi rezultatams gerinti. Kiekvienas klasės vadovas organizuoja individualius susitikimus su mokinių tėvais, susitikimuose dalyvauja ir mokytojai dalykininkai. Pagrindinis susitikimų uždavinys - mokinio individualios pažangos analizė siekiant gerinti mokinio mokymosi rezultatus. Taikomos priemonės padeda gerinti situaciją: mokiniai pratinasi reflektuoti savo pasiekimus, daro išvadas, kaip jų konkreti veikla lemia jų pasiekimus. Geri 2018 metų gimnazijos mokinių BE rezultatai.

Antram strateginiam tikslui įgyvendinti išskirti 2 veiklos uždaviniai: 1. stiprinti mokinių socialinius įgūdžius, atsparumą galimam neigiamam socialinių rizikų poveikiui ir 2. puoselėti gimnazijos kultūrą, vadovaujantis tradicinėmis vertybėmis, formuojant teigiamą gimnazijos įvaizdį.

Įgyvendinant šiuos uždavinius, gimnazijoje atliktas tyrimas „Socialinė ir emocinė sveikata gimnazijoje“. Rezultatai parodė, kad socialinė emocinė mokinių sveikata gimnazijoje yra aukšta: 76,6 proc. ( 2017 metais buvo 76,0 proc.). Siekdama dar pagerinti situaciją organizavau LIONS QUEST socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui skirtų programų „Laikas kartu“ ir „Paauglystės kryžkelės“ mokymus, kuriuose dalyvavo 90 proc. gimnazijos mokytojų. Nuo 2018 metų rugsėjo mėnesio gimnazija įgyvendina tas programas. Klasių vadovų teigimu, auga mokinių pasitikėjimo savimi jausmas, mokiniai noriai bendradarbiauja, mokinių tėvai aktyviau dalyvauja savo vaikų emociniame gyvenime. Siekdama padėti tėvams identifikuoti jų vaikų

socialines ir psichologines problemas, koordinavau sveikatos programos projekto: „Darnus gyvenimas šeimoje ir visuomenėje“ įgyvendinimą.

Puoselėdama gimnazijos kultūrą didelį dėmesį skyriau tradicinių gimnazijos renginių organizavimui. Gruodžio mėnesį organizuota Gimnazijos 90-mečio minėjimo šventė, kurioje dalyvavo mūsų gimnazijos ir Dieveniškių seniūnijos bendruomenės.

Savo darbe vadovaujusi Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis, pripažindama kitų gimnazijos bendruomenės narių teisę dalyvauti priimant sprendimus, dirbau darbo grupėse, rūpinausi geru psichologiniu gimnazijos klimatu, kūriau palankią kaitai bei bendradarbiavimu grįstą gimnazijos kultūrą, bendruomenės narius skatinau nuolat tobulėti.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 3. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti mokytojų etatinį darbo užmokesčio modelį.	1.Paruošti ir patvirtinti visiems mokytojams dalykininkams pareigybės aprašymus pagal naujus reikalavimus. 2.Sudaryti su visais mokytojais sutartis pagal naujus reikalavimus.	1.Visiems mokytojams dalykininkams iki 2018 rugsėjo 1 d. paruošti ir patvirtinti pareigybės aprašymai pagal naujus reikalavimus. 2. Su visais mokytojais dalykininkais iki 2018 rugsėjo 1 d. sudarytos sutartys pagal naujus reikalavimus. 3. Patvirtintos Gimnazijos mokytojų darbo nuotoliniu būdu taisyklės.	1. Su mokytojais susitarta dėl etatinio mokytojų darbo apmokėjimo, parengti ir patvirtinti etatiniam apmokėjimui reikalingi dokumentai: atnaujinta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, atnaujintos gimnazijos darbo tvarkos taisyklės, sklandžiai įgyvendintas etatinis mokytojų darbo apmokėjimas, laiku ir pagal naujus teisės aktus mokamas atlyginimas. 2.Visiems mokytojams iki 2018 rugsėjo 20 d. paruošti ir patvirtinti pareigybės aprašymai ir atnaujintos darbo sutartys pagal naujus reikalavimus. 3. Su mokytojais susitarta dėl Darbo nuotoliniu būdu taisyklių, patvirtinti mokytojų darbo grafikai.

<p>1.2. Inicijuoti ir koordinuoti gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimą.</p>	<p>1. Atliktas gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimas. 2. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinime dalyvavo mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai. 3. Įšivertinimo rekomendacijos panaudotos planuojant gimnazijos veiklos tobulinimą, siekiant mokinių pasiekimų gerinimo.</p>	<p>1. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimas atliktas iki 2018 birželio 30 d. 2. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinime dalyvavo ne mažiau negu 70 proc. mokytojų, 50 proc. mokinių ir 30 proc. mokinių tėvų. 3. Įšivertinimo rekomendacijos įtrauktos į gimnazijos metinę veiklos programą, jų įgyvendinimas padeda gerinti mokinių pasiekimus.</p>	<p>1. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimas 2 srities „Ugdymas(is) ir mokinių patirtis“ (temos: 2.1. „Planavimas“ ir 2.4. „Vertinimas ugdant“) atliktas iki 2018 birželio 20 d. 2. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinime dalyvavo 75 proc. mokytojų, 80 proc. mokinių ir 35 proc. mokinių tėvų. 3. Įšivertinimo rekomendacijos įtrauktos į gimnazijos metinę veiklos programą, jų įgyvendinimas padeda gerinti mokinių pasiekimus.</p>
<p>1.3. Įgyvendinti smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos modelį gimnazijoje.</p>	<p>Įgyvendintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymo Nr. V-190 „Dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ nuostatos.</p>	<p>1. Susitarta dėl socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, dėl saugios ugdymo aplinkos ir pozityvaus mikroklimato kūrimo. 2. Gimnazijos pedagogai 2018 m. II ketvirtyje kėlė kvalifikaciją ir įgyvendina socialinio emocinio ugdymo programas „Laikas kartu“ ir „Paauglystės kryžkelės“.</p>	<p>1. 2018-2019 m. m. gimnazijos ugdymo planuose susitarta dėl socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ir 1-8 klasių mokiniams. 2. Gimnazijos pedagogai 2018 m. gegužės mėnesį dalyvavo mokymuose ir nuo 2018 m. rugsėjo mėnesio įgyvendina socialinio emocinio ugdymo programas „Laikas kartu“ ir „Paauglystės kryžkelės“.</p>
<p>1.4. Atnaujinti gimnazijos ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>Įgyvendintos Švietimo ir mokslo ministro įsakymo „Dėl ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašo“ nuostatos.</p>	<p>1. 2018 m. III ketvirtyje atnaujinta gimnazijos ikimokyklinio ugdymo programa. 2. Gimnazijos ikimokyklinėse grupėse ugdymas vykdomas pagal atnaujintą</p>	<p>1. 2018 m. rugpjūčio 16 d. patvirtinta atnaujinta gimnazijos ikimokyklinio ugdymo programa „Darželinukų mokyklėlė“. 2. Nuo 2018 rugsėjo</p>

		ikimokyklinio ugdymo programą.	1d. gimnazijos ikimokyklinėse grupėse ugdymas vykdomas pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.
--	--	--------------------------------	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujintas gimnazijos mažos vertės pirkimų vykdymo tvarkos aprašas.	Mokinių maitinimo paslaugų pirkimas 2018 m. įvykdytas per CVPIS, vadovaujantis šiuo aprašu.
3.2. Įgyvendinti NVSC reikalavimus siekiant gauti leidimą – higienos pasą vykdyti gimnazijoje ikimokyklinio ugdymo veiklą.	2018 m. rugsėjo mėn. gimnazija gavo leidimą – higienos pasą vykdyti bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo veiklą.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.
6.2. Vadovavimo žmonėms: gebėjimus paskatinti, motyvuoti, formuoti ir dirbti komandoje, gebėjimas valdyti konfliktines situacijas.

Direktorė



Danuta Anichovskaja


2019-01-25



**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorės Danutos Anichovskajos veikla įvertinta gerai. Pagrindas – gimnazijos tarybos 2019 sausio 25 d. posėdžio Nr.4 nutarimas.

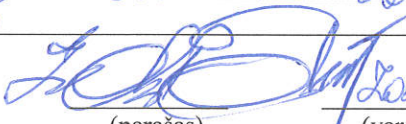
Gimnazijos tarybos pirmininkas  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Irina Kulis  
(vardas ir pavardė)

2019-01-25  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Užduotys, iš esmės  
įvykdytos pagal sutarties vertinimo rodik-  
lius  
Savivaldybės meras  2019-02-27  
(švietimo įstaigos savininko teisės ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Dalyvauti projekto „Lyderių Laikas 3“ kūrybinės grupės pokyčių projekte „Pamoka- kurioje noriu būti. Partnerystė vaiko sėkmei“.	Siekti gimnazijos bendruomenės lyderystės.	20 proc. mokytojų dalinsis geros pamokos praktika el. erdvėje „Mokytojų kūrybinės laboratorijos“.
9.2. Sudaryti palankias sąlygas pedagogų profesinėms kompetencijoms ugdyti.	Integruoti gerąsias patirtis į ugdymo procesą. Skatinti asmeninę mokytojų atsakomybę už	Organizuotas seminaras mokytojų profesinėms kompetencijoms tobulinti. Stebėtos ir analizuotos kiekvieno

