

## DIEVENIŠKIŲ ADOMO MICKEVIČIAUS GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dieveniškų Adomo Mickevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, planavimą, įgyvendinimą ir kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimą.

Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556(*Nauja redakcija nuo 2023-01-05:Nr. V-7, 2023-01-04, paskelbta TAR 2023-01-04, i. k. 2023-00126*) „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“ ir jų pakeitimais.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

**Kvalifikacijos kėlimas** – nuolatinis mokytojų, direktoriaus, jo pavaduotojo ugdymui bendrųjų, didaktinių ir dalykinių kompetencijų ugdymas, karjeros siekimas.

**Kvalifikacija** – asmens turimų kompetencijų ar profesinės patirties ir turimų kompetencijų, reikalingų tam tikrai veiklai, visuma.

**Kvalifikacijos tobulinimas** – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.

**Kvalifikacijos tobulinimo programa** – kompetencijų plėtojimo planas, kuriame nustatomi konkretūs profesinių kompetencijų tobulinimo tikslai ir uždaviniai, apibrėžiamas mokymo(si) turinys, rezultatai bei vertinimo kriterijai. Programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų, ji gali būti sudaryta iš vieno ar kelių modulių, įgyvendinama įvairiomis formomis (seminarai, kursai, stažuotės ir pan.).

**Kvalifikacijos tobulinimo renginys** – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

**Edukacinė išvyka-seminaras** – kvalifikacijos tobulinimo programa, kurios metu įgyjamos, plėtojamos kompetencijos.

**Konferencija** – Švietimo ministerijos, pedagogų, mokyklų vadovų asociacijų teorinis diskusinis susirinkimas, viešos konsultacijos, pasitarimas, grupių, rengiančių naujus švietimo dokumentus, darbas, trunkantis ne mažiau kaip 6 akademinės valandas, vykdomas pagal programą.

**Metodinė diena** – dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi (Mokykloje ir kitoje mokymosi erdvėje).

**Atvira pamoka/veikla** – suplanuotos ir specialiai parengtos pamokos/veiklos organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, vertinimas.

**Seminaras** – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

**Paskaita** – išsamus, nuoseklus žodinės temos dėstymas, ne trumpesnis kaip 1 ak. val.

**Supervizija** – profesinių santykių konsultavimas.

**Paroda** – pažangios edukacinės/pedagoginės/meninės patirties viešas rodymas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas.

**Stazuotė (ilgalaikė ar trumpalaikė)** – veikla, vykdoma pagal kvalifikacijos tobulinimo programą, kuria siekiama įgyti ar plėtoti praktinės veiklos kompetencijas, įgyti praktinės patirties

## II SKYRIUS

### KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

3. **Kvalifikacijos tobulinimo tikslas** – sudaryti sąlygas ir skatinti Gimnazijos darbuotojus įgyti ir plėtoti savo kompetencijas, siekiant įgyvendinti švietimui keliamus tikslus ir iššūkius.

4. **Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:**

4.1. vadovaujantis Gimnazijos strateginiais siekiais ir suplanuotomis veiklos kryptimis, sistemingai ir kokybiškai vykdyti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

4.2. skatinti, kad Gimnazijos darbuotojai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje, siekdami gerinti ugdymo kokybę;

4.3. plėtoti ir skatinti metodinį, dalykinį ir profesinį bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą;

4.4. sudaryti sąlygas Gimnazijos mokytojams įgyvendinti kvalifikacinius reikalavimus, apibrėžtus mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos nuostatuose.

5. **Kvalifikacijos tobulinimo principai:**

5.1. kontekstualumo – vykdant kvalifikacijos tobulinimą, atsižvelgia į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius;

5.2. atsakomybės – veikia priskirtų atsakomybių lauke ir atsako už kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių turinio bei jų įgyvendinimo kokybę;

5.3. veiksmingumo – veikia lanksčiai ir atvirai; periodiškai įsivertina ir atnaujinama kvalifikacijos tobulinimo programos ir renginius, atsižvelgdami į jų veiksmingumą; siekia kokybės, sumaniai naudodami turimus ir pritraukdami kitus išteklius;

5.4. tęstinumo – bendradarbiaujama tarpusavyje ir su kitomis įstaigomis, sudaromos sąlygos pedagoginiams darbuotojams plėtoti įgytą kvalifikaciją ir tobulinti profesines kompetencijas;

5.5. lygių galimybių – yra socialiai teisingi ir užtikrina kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių prieinamumą, nediskriminuodami pedagoginių darbuotojų einamų pareigų, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu.

## III SKYRIUS

### KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAVIMAS

6. Gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į kvalifikacijos tobulinimo planą, darbuotojų prašymus, sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti dalykinę kvalifikaciją.

7. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

7.1. bendras kvalifikacijos tobulinimas siejamas su gimnazijos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

7.1.1. dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo programoje (toliau – Programa), kurioje nustatomi konkretūs profesinių kompetencijų tobulinimo tikslai ir uždaviniai, apibrėžiamas mokymo(si) turinys, rezultatai bei vertinimo kriterijai. Programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų, ji gali būti sudaryta iš vieno ar kelių modulių, įgyvendinama įvairiomis formomis (seminarai, kursai, stažuotės ir pan.);

7.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas siejamas su dalyko specifika, savišvieta dalyvaujant ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.

8. Gimnazija analizuoja pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą bei profesinių kompetencijų tobulinimo poreikius remdamasi Gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadamis ir planuoja pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą, parenka profesinių kompetencijų tobulinimo formas bei Programą.

9. Pedagoginis darbuotojas, užpildęs savianalizės ir veiklos tobulinimo anketą, 1 kartą per metus įsivertina savo profesines kompetencijas remdamasis mokinių pasiekimų ir pažangos, ugdomosios veiklos ir darbo Gimnazijos bendruomenėje rezultatais, numato kompetencijų tobulinimo tikslus, renkasi profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir Programas.

10. Kvalifikacijos tobulinimui mokytojai skiria ne mažiau kaip 5 dienas per metus.

11. Specializuotų renginių ir akademinų formų kvalifikacijos tobulinimas patvirtinamas dokumentais pažymėjimais, diplomais, sertifikatais.

#### **IV SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA**

12. Mokytojas, ketindamas dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas kreipiasi į mokyklos direktorių pateikdamas raštišką prašymą ir dokumentą, įrodantį apie vykstantį kvalifikacijos renginį (nuostatus, programą, kvietimą ar pan.), jo vietą, laiką, trukmę, finansavimą. Jei kvalifikacinis renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu (ne pamokų metu), suderinimas raštu nebūtinus. Mokinių atostogų metu prašymą pateikti būtina.

13. Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginio:

13.1. per penkias darbo dienas pateikia kvalifikacijos pažymėjimo kopiją;

13.2. vykdo sklaidą mokytojų susirinkimuose, dalijasi praktiniu kompetencijų panaudojimu atviros veiklos ir renginių metu bei pasirinkdami kitus sklaidos būdus.

14. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai nustatomi tokia tvarka:

14.1. kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie susiję su gimnazijos veiklos prioritetais (numatyti strateginiame veiklos plane, metiniame veiklos plane);

14.2. atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (5 d. per metus).

#### **V SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FINANSAVIMAS**

15. Vadovo, mokytojų, kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

15.1. iš Savivaldybės biudžeto lėšų;

15.2. spec. programų lėšų;

15.3. darbuotojų asmeninėmis lėšomis;

15.4. kitų šaltinių lėšomis.

16. Siekiant racionaliai ir taupiai naudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas, gimnazijoje organizuojami bendri seminarai.

#### **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė.

18. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdydžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.

19. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai saugomi mokytojų kvalifikacijos tobulinimo dokumentų byloje.

---